

Утверждаю:

Директор

ООО УПП ВОИ

«Содружество»

А.Н. Пантюшенко

20 17 года



Методические рекомендации

по организации образовательного процесса по программам профессиональной подготовки в ООО УПП ВОИ «Содружество»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Образовательный процесс организуется на основании образовательных Программ подготовки Парикмахеров, и рабочих программ по предметам курса подготовки, утвержденных директором ООО УПП ВОИ «Содружество».

Цель образовательного процесса:

- повышение образовательного уровня населения;
- подготовка и переподготовка специалистов.

1.2. Тип образовательной программы – дополнительное, профессиональное образование.

1.3. Профессиональная подготовка обучающихся осуществляется по образовательным программам, утвержденных директором учреждения.

1.4. Язык, на котором ведется обучение – русский.

1.5. Обучение в ООО УПП ВОИ «Содружество». осуществляется на платной основе. При поступлении в ООО УПП ВОИ «Содружество». слушатель предоставляет: - паспорт с регистрацией по месту жительства (постоянная регистрация).

1.6. Прием обучающихся осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих оплату курса обучения с заключением договоров. При приеме в ООО УПП ВОИ «Содружество». последнее обязано по требованию обучающегося ознакомить его с Уставом образовательного учреждения, с лицензией на правоведения образовательной деятельности и другим документами, регламентирующими организацию образовательного процесса. Прием (зачисление), а также отчисление и выпуск учащихся осуществляется приказом. Форма и порядок оплаты курса обучения определяется договором. Договор на обучение подписывается учащимся и директором ООО УПП ВОИ «Содружество».

1.7. Продолжительность обучения - в соответствии с образовательными программами.

1.8. ООО УПП ВОИ «Содружество». самостоятелен в осуществлении профессиональной подготовки и обучения, подготовки, подбора и расстановки кадров, финансовой и хозяйственной деятельности в пределах, установленных законодательством РФ и Уставом ООО УПП ВОИ «Содружество».

2. Условия реализации программ.

Программы по профессиональной подготовке представлены пояснительной запиской, учебным планом, рабочими программами учебных предметов, планируемыми результатами освоения Программы, условиями реализации Программы, системой оценки результатов освоения Программы, учебно-методическими материалами, обеспечивающими реализацию Программы. Условия реализации Программы содержат организационно-педагогические, кадровые, информационно-методические и материально-технические требования. Учебно-методические материалы обеспечивают реализацию Программы. Преподаватели учебных предметов, мастера производственного обучения удовлетворяют квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках по соответствующим должностям и профессиональным стандартам. Преподаватели и мастера производственного обучения имеют высшее или среднее профессиональное образование в области, соответствующей преподаваемому предмету. Учебный план содержит перечень учебных предметов базового, специального и профессионального циклов с указанием времени, отводимого на освоение учебных предметов, включая время, отводимое на теоретические и практические занятия.

Педагогическая деятельность преподавателей реализуемая в рамках учебного времени по каждому из преподаваемых при реализации программы предметов, должна включать в себя использование эффективных методик преподавания, и предполагает вместе с традиционными лекционно-семинарскими занятиями обязательное решение слушателями ситуационных задач по предметам, использование современных технических средств и компьютерных технологий.

Теоретическое обучение проводится по адресу: г. Оренбург проезд, Майский, 11, в оборудованных учебных кабинетах с использованием учебно-материальной базы, соответствующей установленным требованиям.

Для обеспечения освоения программы подготовки используются учебно-наглядные пособия, а так же учебно-методическая литература, перечень которой подбирается преподавателем в индивидуальном порядке. Учет посещаемости занятий, успеваемости и пройденных тем ведётся преподавателями и мастерами обучения в соответствующей учетной документации. Продолжительность учебного часа теоретических и практических занятий должна составлять 1 академический час (45 минут).

Для определения качества усвоения тем предмета и оценки знаний обучаемых проводятся итоговые занятия, контрольные работы, промежуточные аттестации обучаемых. По окончании каждого этапа обучения проводится промежуточная аттестация знаний учащихся. После сдачи промежуточных зачетов учащийся допускается к сдаче выпускных внутренних экзаменов.

Для проведения внутреннего выпускного экзамена назначается комиссия. Результаты внутренних экзаменов оформляются экзаменационной ведомостью и протоколом экзаменационной комиссии.

Лица, получившие положительную оценку на экзаменах, получают свидетельство об окончании курсов

Обучающиеся отчисляются за грубые нарушения внутреннего распорядка (неоднократные пропуски занятий, появление на занятиях в нетрезвом состоянии, «аморальные проступки», грубые нарушения учебно - производственной деятельности, невыполнения обязательств по договорам).

Свидетельство об окончании обучения при отчислении не выдается, и оплата, пропорциональная фактически пройденным занятием, не возвращается.

В случае обнаружения грубых нарушений учащимся обязательств по договору, учреждение принимает меры к выяснению обстоятельств и причин возникших нарушений (берется объяснение или делается запрос).

После получения указанных сведений директор учреждения принимает решение об отчислении, либо об оставлении учащегося в учебной группе для дальнейшего обучения.

Формы промежуточной аттестации – зачет, окончательной – квалификационный экзамен.

По окончании образовательного процесса успешно сдавшим экзамены выдается свидетельство установленного образца на русском языке.

Все зачеты проводятся согласно утвержденным программам обучения, графикам и расписаниям занятий.

Форма зачета – устный опрос, письменный тест, практическое контрольное занятие. В тематическом плане по учебному предмету раскрывается последовательность изучения разделов и тем, указывается распределение учебных часов по разделам и темам.

В рабочей программе учебного предмета приводится содержание предмета с учетом требований к результатам освоения в целом программ.

3. Организация проведения квалификационных экзаменов

После прохождения обучения слушатели сдают квалификационный экзамен и получают Свидетельства об окончании.

Экзамен проводится в день занятий.

Результаты внутренних экзаменов оформляются ведомостью и протоколом.

5. Порядок оплаты услуг в ООО УПП ВОИ «Содружество».

Стоимость обучения по программе указывается в договоре между слушателем и ООО УПП ВОИ «Содружество». Оплата обучения производится клиентом наличными в полном объеме или в размере 50% при заключении данного договора и оставшиеся 50% в течение прохождения обучения.

При нарушении сроков оплаты, слушатель отстраняется от занятий до полного погашения задолженности, или отчисляется из учебной группы. В случае значительного роста цен на энергоносители, ООО УПП ВОИ «Содружество» в праве увеличить стоимость обучения, о чем уведомляет слушателя. В случае несогласия, другая сторона расторгает договор.

6. Ответственность ООО УПП ВОИ «Содружество» и слушателя.

ООО УПП ВОИ «Содружество» отвечает за качественную организацию учебного процесса в соответствии с программой обучения. Слушатель обязан бережно относиться к имуществу и техническим средствам, неукоснительно соблюдать условия настоящего договора, выполнять все указания преподавателей, касающиеся учебного процесса.

Запрещается появление на занятиях в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

7. Срок действие договора между ООО УПП ВОИ «Содружество» и слушателем.

7.1. Договор действует с момента подписания и до сдачи квалификационных экзаменов и выдачи свидетельств об окончании курсов.

7.2 Договор, может быть, расторгнут досрочно при взаимной договоренности сторон или в одностороннем порядке при нарушении условий договора. Выдача свидетельства производится после сдачи квалификационных экзаменов.

8. Требования к учебно-материальной базе образовательных учреждений.

Требования к учебно-материальной базе образовательных учреждений включают в себя

требования к:

- наличию учебно-программной и методической документации;
- оснащенности учебным оборудованием, учебно-наглядными пособиями, учебной литературой;
- информационным материалам;
- технической оснащенности образовательных учреждений.
- В образовательном учреждении должна быть в наличии следующая учебно-программная и методическая документация:
 - рабочие программы.
 - методические рекомендации по организации образовательного процесса, утвержденные руководителем образовательного учреждения.